

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2024 - 2026  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Valstrona  
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola**

## **SOMMARIO**

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

## a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Il Comune di Valstrona fa parte dell'Unione Montana della Valstrona e Delle Quarne nata a seguito dello scioglimento della Comunità Montana dei Laghi Cusio Mottarone e Valstrona; I servizi in convenzione con tale Unione sono quelli del trasporto scolastico -RSU -Commissione del paesaggio e ufficio tecnico di piano.

Il Comune di Valstrona ha le seguenti **partecipazioni** in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Acqua Novara VCO S.p.A.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE 0,036% - Capitale Sociale 7.838.967,00

2. CON. SER. VCO S.p.A

QUOTA DI PARTECIPAZIONE 0,8974 % - Capitale Sociale € 2.307.042,00

3. VCO Servizi s.p.a.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE : 1% in liquidazione volontaria

4. Distretto Turistico dei Laghi s.c.r.l.

: Non è previsto nessun onere finanziario diretto dei

Soci, per il funzionamento della Società l'Ente versa annualmente una quota come socio.

Il Comune di Valstrona fa parte anche dei seguenti **consorzi**:

C.I.S.S. CUSIO – COUB V.C.O-

**Altri servizi :**

CEC – SUAP- CANILE sono in convenzione con il Comune di Omegna

Il Centro per l'Impiego con la Provincia del VCO

**b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## c) Politica tributaria e tariffaria

Il presente D.U.P. semplificato, e' in linea con il programma di mandato dell'attuale Amministrazione eletta **nelle consultazioni del 26/05/2019** , pertanto la programmazione e la gestione sara' improntata sulla base degli indirizzi dati da codesta Amministrazione. L'Amministrazione risulta essere in scadenza nel 2024 quindi la programmazione 2024-2026 dipenderà solo parzialmente dalla presente amministrazione e potrà subire modifiche nella prossima annualità

### ENTRATE

#### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

l'amministrazione cerca di non gravare ove possibile con nuove tasse a carico dei cittadini ma di venire incontro con aiuti ove possibile con le disponibilità finanziarie.

#### *Tariffe Servizi Pubblici*

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

##### Asilo

- Gli asili sono gestiti privatamente dalle parrocchie di Luzzogno e Fornero.
- Servizio Mensa: le tariffe mensa sono di € 3.50 pasto a carico dell'utente , e € 2.40 a carico del Comune che si sobbarca anche il costo annuo del servizio di assistenza e refezione pari ad € 936,00 che viene versato come contributo all'Istituto Comprensivo di Crusinallo e Casale Corte Cerro.
- La quota di € 3.50 viene gestita direttamente dalla unione Montana che ha assorbito il servizio.

Le quote restanti ( € 2.40 - € 936,00) continuano al momento ad essere a carico del Comune.

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

##### IMU

##### *Attualmente*

##### *Fattispecie Aliquota*

- Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9) 4.00%°
- Aliquota generale 8.6%°
- Terreni agricoli **Non applicata**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- immobili produttivi in categoria D **che non rientrino** in quelli adibiti o utilizzati per la produzione di energia elettrica compresa l'autoproduzione con capacità superiore a 50 KW incluse le pertinenze ; 7,60%°
- fabbricati e gli impianti industriali adibiti o utilizzati per la **produzione di energia elettrica compresa l'autoproduzione con capacità superiore a 50 KW incluse le pertinenze ;** aliquota del 10.60%°
- immobili produttivi in categoria A10- a tutti gli immobili censiti nel gruppo catastale B – a tutti gli immobili in categoria C1-C3-C4-C5 aliquota 7,60%°

Detrazione per abitazione principale 200

**CANONE UNICO** e' entrato in vigore con delibera CC n 7 del 31/3/2021 e va a sostituire la Tosap-Cosap-DpA-

**ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:** Viene istituita a far data dal 1.1.2020 e verra' mantenuta anche negli esercizi successivi al fine di finanziare le spese correnti in bilancio che a causa dell'aumento dei costi dei servizi primari tra cui il trasporto scolastico che non si riusciva piu' a garantire con le sole entrate attualmente in essere.

Riscossione coattiva IMU : l'Ente ogni anno procede con verifiche e accertamenti tributari

### TARI

La previsione coincidera' con le previsioni del PEF proposte dal gestore.

Si intende proseguire il controllo con emissione solleciti/accertamenti per gli anni pregressi relativamente ai ruoli TARI.

### Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ove si manifestino, verranno utilizzate eventuali maggiori entrate al fine di finanziare spese necessarie al mantenimento degli equilibri di bilancio.

### Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, l'amministrazione vorrebbe procedere con la sistemazione dell'immobile adibito a palestra (un bene di proprietà della U.M.) nel caso ottenga il nulla osta da parte dei comuni facenti parte l'unione l'amministrazione potrebbe optare per il rimborso di parte del mutuo stipulato dall'unione montana non avendo altre fonti di finanziamento a disposizione.

**SPESE**

**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle necessità per il buon funzionamento in base alle risorse che riuscirà a reperire in entrata.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al fine di ottimizzare le proprie risorse senza aumentare le spese.

**Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

NEGATIVO

**d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3			1 convenzioni
Cat.D2	1	1	
Cat.C3	1	1	
Cat. B5	1	1	
Cat.B4	1	1	
Cat.B1			
Cat. C1	2	2	
TOTALE	6	6	

Numero 6 dipendenti in servizio al 31/12/2022. Il responsabile dell'ufficio tecnico comunale (D3) preso in convenzione con altro Ente per affiancare il nuovo assunto e fare da responsabile del servizio.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	6	37,95
2023	6	37,31
2022	6	34,26
2021	6	34,26
2020	6	38,05

<b>Programmazione triennale del fabbisogno di personale</b>
---

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà ogni anno essere valutata dall'Amministrazione in base alle esigenze lavorative nonché ad eventuali pensionamenti o altre eventualità che potranno verificarsi. In merito alla programmazione di personale si rinvia in ogni caso al Piao strumento di programmazione che ha assorbito la programmazione del personale.

Si precisa che in data 02.11.2023 è stato assunto un nuovo dipendente per l'ufficio tecnico a seguito della mobilità in un altro comune del responsabile dell'Ufficio tecnico. Nel 2024 non si prevedono nuove assunzioni né cessazioni. Si precisa che è in essere fino al 31.12.2024 una convenzione di 18 ore per l'ufficio tecnico al fine di formare il nuovo dipendente.

Sono inoltre in essere convenzioni con altri comuni per il parziale utilizzo di due dipendenti del comune di Valstrona.



## e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

### 1. Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il piano delle opere pubbliche risulta approvato con DGC n.. del.. e si allega al presente documento

#### PNRR

- 1.2 Abilitazione al cloud - Comuni - Aprile 2022 CUP C21C22000920006 Euro 47.427,00 in corso di realizzazione
- 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Comuni Ottobre 2022 CUP C51F22007300006 Euro ... da avviare  
Medie opere Legge 145/2015
- Lavori di di completamento delle opere di difesa degli abitati di Luzzogno, Inuggio e messa in sicurezza dell'abitato di Rosarolo tramite realizzazione di barriere paramassi  
CUP C23G15000080001 Euro 429.000 di cui Euro 400.000 finanziati con fondi PNRR in corso di realizzazione  
Piccole opere Legge 160/2019
- Lavori di messa in sicurezza della viabilita' anno 2021 comunale CUP C25F21001330001 Euro 55.000 intervento concluso
- Lavori di realizzazione banchettoni e posa nuove barriere stradali sul ponte in via salaroli in fraz. Fornero anno 2020 CUP C21B19000440001 Euro 50.000 lavoro non realizzato
- Efficientamento energetico, adeguamento e messa a norma degli impianti elettrici e di illuminazione della sede municipale anno 2022 CUP C24J22000330006 Euro 50.000 lavoro concluso
- Lavori di messa in sicurezza del patrimonio comunale-messa in sicurezza muri di contenimento e sedime stradale anno 2021 CUP C25F21001050001 Euro 45.000,00 in corso
- Lavori di efficientamento energetico patrimonio comunale - RELAMPING- anno 2023 CUP C24H22000750006 Euro ... in corso
- Lavori di efficientamento energetico patrimonio comunale - anno 2024 CUP C23G22000180006
- Lavori di efficientamento energetico patrimonio comunale - SOSTITUZIONE SERRAMENTI PRESSO EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE -anno 2023 CUP C24H22000750006 Euro ... in corso

1.

#### PIANO DELLE ALIENAZIONI

NEGATIVO

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi alcuni progetti di investimento esposti nel bilancio dell'Ente.

**f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

**Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi a quanto previsto nel Bilancio al fine di **evitare** di non rispettare i vincoli suddetti.

**Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.